

第 55 屆學校舞蹈節優勝者表演

領隊須知

(一) 演出前準備事項

1. **通知家長門票將於 4 月 1 日（星期一）在城市售票網公开发售**
2. 如演出學校選擇自行提供照片/圖片作舞台背景，須由校長簽署「第 55 屆學校舞蹈節優勝者表演演出用照片聲明」（附表 4）以釐清版權。附表 4 及有關照片/圖片的電腦檔案須於 4 月 12 日（星期五）或以前電郵至本會。本會將以電郵回覆學校確認資料已收到。如學校在三個工作天後仍未收到確認電郵，須致電 3741 2973 與本會查詢
3. 照片/圖片的投射比例須為 16:9，須具備清晰畫質。如選取多於一張照片/圖片，學校須安排學校工作人員於演出時到天幕後的投影機指示主辦機構工作人員播放下一張照片/圖片的時間
4. 如演出學校希望在舞蹈過程中於天幕播放影片，須於 4 月 12 日（星期五）或以前將影片交至本會辦公室，本會將與教育局審批影片及向電影、報刊及物品管理辦事處（電檢處）作有關申請（影片的水平解像度須最少具備 520 線，即一般 DVD 質素）
5. 主辦機構將於 4 月 15 日至 17 日於荃灣大會堂錄製演出音樂。如演出學校提供的音樂出現技術問題或質素欠佳，本會將於該 3 天內聯絡負責老師
6. **排練不多於 25 秒的亮相走位動作**（詳情見頁 3 第八項）
7. 如學校在領取門票回條上回覆有意領取校長門票或嘉賓門票，可於 4 月 15 日至 26 日期間致電 3741 2973 與本會職員預約到本會辦公室領取門票；如未有在此期間領取門票，本會將於演出當日各隊伍報到時將門票交給領隊教師
8. 由香港舞蹈總會舉辦的「世界舞蹈日 2019」將於本年 4 月 21 日至 30 日舉行。為支持本會，香港舞蹈總會特為參與本屆優勝者表演的學校發出「世界舞蹈日 2019」參加證書，參加學校只須向香港舞蹈總會呈交活動照片及報名表。詳情及報名表格可瀏覽香港舞蹈總會網頁

(二) 演出效果/道具/佈景

1. 嚴禁使用下列演出效果，而主辦機構技術總監之決定為最終決定：
 - a. 任何可能影響舞台及觀眾席安全的舞台效果，例如水、火、激光、放/射紙炮及在沒有輔助裝置下仍會上升的氣球
 - b. 任何可能影響下一隊演出的舞台效果，例如在舞蹈員頭髮或身體上塗抹爽身粉、金粉、俗稱「蛇粉」的痲香粉及閃粉（只准許面部化妝含少量粉末，粉末不會脫落至舞台地面）
2. 嚴禁使用下列道具/佈景，而主辦機構技術總監之決定為最終決定：
 - a. 盛載水的道具，包括瓶子、碗
 - b. 易碎道具，包括玻璃、瓷器、鏡子
 - c. 任何可能影響舞台安全或影響下一隊演出的道具/佈景
3. 所有道具及佈景須由演出學校自行準備，包括桌椅
4. 道具及佈景如有尖角，須確保道具上的尖角及在舞蹈過程中任何會與地面接觸的範圍已用厚實的透明膠紙包裹，以保護舞台地膠
5. 演出學校須負責確保道具/佈景/舞台效果的安全性，若演出學校導致表演場地或設施損毀或演出者受傷，該校領隊須即時簽署由主辦機構提供的損壞紀錄，表示知悉學校可能須賠償一切損失及承擔責任，主辦機構毋須負責

(三) 交通安排

1. 旅遊巴進出沙田大會堂停車場，須在車頭擋風玻璃處清楚展示「旅遊巴上落客許可證」，並登記八達通入閘。每部旅遊巴只可免費停留 15 分鐘上/落學生，逾時停車費由學校支付
2. 如演出學校需使用客貨車運載大型佈景或道具，須於 4 月 12 日(星期五)或以前致電 3741 2973 將客貨車的車牌號碼通知本會。已登記的客貨車可免費停留 30 分鐘上/落佈景；未經登記的客貨車只可免費停留 5 分鐘，逾時停車費由學校支付
3. 請領隊與旅遊巴司機約定離開沙田大會堂的時間，以免停車場滯留太多車輛

(四) 報到

1. 演出學校須在「最後報到時間」前抵達位於沙田大會堂後台的報到處報到（在停車場入口乘坐後台電梯前往M層化妝間）。如有大型道具，可先直接到舞台層（後台電梯前往S層）擺放
2. 主辦機構將按演出學校當天演出人數派發演出紀念品，請領隊於報到時簽收
3. 主辦機構將按舞蹈員及學校工作人員人數，放置蒸餾水及場刊於化妝間予領隊點收。學校請同時善用化妝間走廊及後台的蒸餾水機
4. 如學校在領取門票回條上回覆有意領取贈票，請領隊於報到時簽收
5. 演出學校必須在指定綵排時段前 15 分鐘做好所有綵排準備，留在化妝間等候主辦機構工作人員安排到後台進行綵排

(五) 遲到

1. 如演出學校因突發事故，未能在指定「最後報到時間」前抵達沙田大會堂，領隊必須盡早在該指定時間前致電 5932 3967 或 5932 3163 通知主辦機構，以便作出安排
2. 遲到學校須在 5 個工作天內由校長以書面形式向主辦機構解釋遲到原因

(六) 後台/化妝間

1. 化妝間數量有限，需多隊共用，請互相遷就和忍讓，並自行保管財物。如有遺失，主辦機構毋須負責
2. 主辦機構建議演出學校先行在學校為舞蹈員做好所有出場準備，包括化妝及服裝等
3. 化妝間的使用時段為早上 9 時 10 分至當天演出完結後 20 分鐘
4. 為保障學生安全，後台及化妝間嚴禁非工作人員出入。演出隊伍工作人員將於報到時獲分配不多於指定數量的「學校工作人員證」（中學及小學高年級組：最多五張，小學低年級組：最多六張，特殊學校組：最多八張）。所有工作人員（包括非舞蹈員的學生）必須憑證出入後台及化妝間。請領隊叮囑隨隊工作人員把「學校工作人員證」掛在頸上，以便主辦機構工作人員識別
5. 演出隊伍離開沙田大會堂前須交還所有「學校工作人員證」予報到處。如有遺失，必須在五個工作天內由校長以書面形式向主辦機構解釋原因
6. 由於後台嚴禁非工作人員進出，演出隊伍在訂購午餐/晚餐時，請派代表與外賣員聯絡
7. 演出學校可於化妝間內進食午餐/晚餐，主辦機構將提供垃圾袋，請學校將垃圾袋包好，注意環境衛生

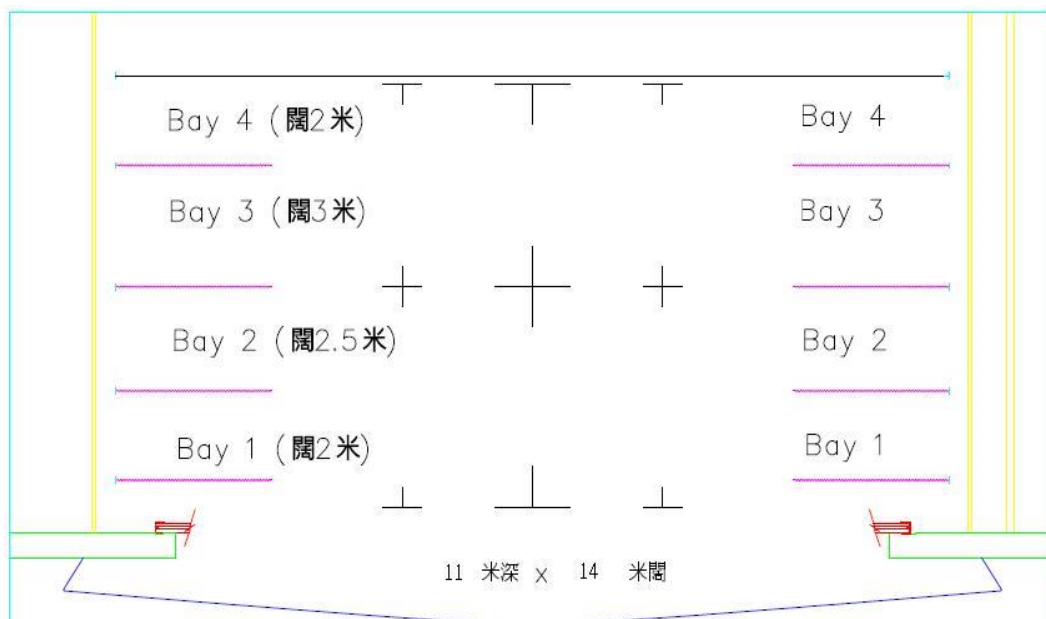
(七) 編排個別舞蹈綵排次序原則

主辦機構按以下原則編排各隊綵排次序:

- (1) 中學隊伍，按演出次序由前至後排列;
- (2) 演出次序 1-14 小學高年級隊伍，按演出次序由前至後排列;
- (3) 演出次序 1-14 小學低年級隊伍，按演出次序由前至後排列;
- (4) 演出次序 15-21 小學高年級隊伍，按演出次序由前至後排列;
- (5) 演出次序 15-21 小學低年級隊伍，按演出次序由前至後排列;
- (6) 特殊學校隊伍，按演出次序由前至後排列

(八) 個別舞蹈綵排

1. 下午場 (5 月 1 日、5 月 4 日及 5 月 5 日) 的個別舞蹈綵排由上午 9 時 25 分開始
2. 夜晚場 (5 月 2 日) 的個別舞蹈綵排由上午 10 時 15 分開始
3. 夜晚場 (5 月 3 日) 的個別舞蹈綵排由上午 10 時 05 分開始
4. 須在化妝間等候工作人員安排，先到台右走位。完成走位後到序幕準備位置 (台左/台右)
5. 小學、中學每隊綵排時間為 10 分鐘，特殊學校每隊綵排時間為 13 分鐘，綵排內容包括:
 - (1) 為保證序幕質素，建議先向主辦機構演出亮相動作 (約 4 個 8 拍，不超過 25 秒)
 - ✧ 快步走出台前
 - ✧ 在原地以約 15 秒 (約 2 個 8 拍) 的舞蹈動作向觀眾亮相
 - ✧ 定形 4 拍後立即後退至指定的序幕後退排位 (見序幕後退排位圖)
 - (2) 配合燈光、音樂演出整支舞蹈
 - (3) 走主要圖形 (扣除亮相動作及舞蹈音樂長度後剩下的時間)
6. 後台台側 (台右) 將設有一個與舞台比例相若的走位空間，主辦機構將以白色舞台膠紙在該空間標示九個方位 (例如舞台中央、右前方、左後方)，讓同學在正式試台前適應方向、空間及與其他同學之間的距離；為免影響正式綵排的隊伍，此時段不能播放音樂。台右走位時間為 5 分鐘，當舞蹈員進入台右走位空間，主辦機構工作人員將立即開始計時 5 分鐘，包括擺放佈景/道具的時間
7. 沙田大會堂的舞台資料如下，請演出學校在學校模擬舞台環境供學生練習：



(九) 個別舞蹈綵排流程

綵排時段前 15 分鐘	為使燈光設計師能準確掌握燈光效果，綵排時所有舞蹈員必須已穿上演出服裝及舞鞋，並最少有 3 名主要舞蹈員完成所有化妝
綵排時段前	領隊須前往天幕後核對投影片內容（包括中英對照之學校名稱及舞蹈名稱）
綵排時	<ul style="list-style-type: none">◇ 領隊須前往觀眾席持咪領導舞蹈員綵排◇ 地上將以 LED 燈標記台口位置及以夜光標誌顯示台中位置，請領隊提醒舞蹈員善用台上標記及盡用舞台◇ 燈光設計師將在舞蹈員綵排期間測試燈光效果，但未必與舞蹈變化同步。燈光設計師將盡量依照各隊伍提交的燈光設計，配合實際的燈光設備設計各隊的燈光效果。各領隊不能提出任何額外要求，以免妨礙燈光設計工作
完成綵排後	<ul style="list-style-type: none">◇ 領隊須留在觀眾席核對舞蹈欣賞內容的投影◇ 如學校希望欣賞餘下隊伍綵排，請通知後台兩旁的工作人員。工作人員將協助隊伍在不妨礙台上綵排的情況下使用台側樓梯前往觀眾席 *為尊重各編舞者之創作版權，任何人士不得在觀眾席以任何形式進行現場攝影或錄影，包括隨隊工作人員，以免誤會

(十) 「序幕」綵排

1. 在所有隊伍完成個別舞蹈綵排後，將進行「序幕」綵排。夜晚場（5月2日及5月3日）的演出隊伍必須在下午3時30分前返回化妝間，下午場（5月1日、5月4日及5月5日）的演出隊伍必須在下午2時正前返回化妝間，等候工作人員指示前往舞台兩側集合
2. 「序幕」開始前，各隊須依演出先後，倒序排列。單數演出隊伍從台右出台（向台左移）、雙數演出隊伍從台左出台（向台右移）。如演出學校舞蹈員人數為28人或以上，須平均舞蹈員從台左及台右同步出台。如學校未能依照「序幕準備位置圖」準備出台，須於個別舞蹈綵排時通知舞台監督
3. 每隊各有不超過25秒的時間亮相（約4個8拍，包括後退時間）。司儀將按節目表倒序宣讀各隊的學校名稱及舞蹈名稱，請演出學校領首的舞蹈員在看到前一隊完成亮相動作開始後退時給予指示後方同學，即時以快步走出台前，然後在原地以約15秒（約2個8拍）的舞蹈動作向觀眾亮相，定形4拍後立即後退至主辦機序幕後退排位
4. 主辦機構工作人員將於「序幕」綵排時協助各隊後退至適當位置
5. 在最後一隊完成亮相後，台上所有舞蹈員一起向觀眾熱烈揮手/揮動手中道具，直至大幕完全關上
6. 第1次綵排：主辦機構將不會播放音樂，司儀將按節目表倒序宣讀各隊的學校名稱及舞蹈名稱，各隊只須以快步走出台前、定形4拍後退至適當的序幕後退排位
7. 第2次綵排（正式綵排）：主辦機構將播放音樂，各隊須完成整套亮相程序
8. 「序幕」是一支由當日所有演出隊伍共同合作的舞蹈作品。請編舞老師務必預先在學校與舞蹈員排練整個程序，讓觀眾及所有當日演出的舞蹈員留下難忘的印象

(十一) 頒獎典禮綵排

1. 夜晚場（5月2日及5月3日）的頒獎典禮綵排於「序幕」綵排後進行，所有領獎代表須於「序幕」綵排後立即前往台右「領獎代表等候區」報到
2. 下午場（5月1日、5月4日及5月5日）的頒獎典禮綵排於下午1時正進行，所有領獎代表（包括下午綵排的隊伍的領獎代表）須於於中午12時45分前往台右「領獎代表等候區」報到
3. 每支取得優等獎的群舞可派出不多於兩名舞蹈員上台領獎；獨/雙人/三人舞及體育舞蹈可派出全部舞蹈員上台領獎
4. 領獎代表必須穿著舞蹈服裝或校服上台領獎
5. 主辦機構工作人員將協助領獎代表按領獎次序於台右排隊，請演出學校的所有領獎代表在聽到學校名稱時同時步出舞台，司儀將逐一宣讀演出學校的獲獎舞蹈名稱，請領獎代表在聽到第一個獎項時同時向頒獎嘉賓鞠躬，然後在聽到自己代表領取獎項的舞蹈名稱時上前接受獎盃，並與頒獎嘉賓握手
6. 頒獎嘉賓將與演出學校所有領獎代表同時拍照留念；如演出學校的獲獎隊伍多於一隊，請安排領獎代表站在頒獎嘉賓的兩側/跪坐在頒獎嘉賓的前方拍照
7. 獲得團體獎項的學校將與台上所有嘉賓合照，請安排領獎代表跪坐在所有嘉賓前方拍照
8. 在與頒獎嘉賓拍照後，演出學校的所有領獎代表須列隊步入台左。主辦機構工作人員將協助領獎代表把獎盃收妥

(十二) 正式演出程序

1. 「序幕」開始前

夜晚場（5月2至3日）	下午場（5月1、4、5日）	程序
準時晚上 7:10	準時下午 4:10	第 11 隊至最後一隊齊集後台
準時晚上 7:20	準時下午 4:20	第 1 隊至第 10 隊齊集後台
準時晚上 7:30	準時下午 4:30	「序幕」開始

2. 「序幕」
3. 「序幕」結束後，各隊安排如下:

第 1 隊	留在台面等候演出
第 2 隊至第 4 隊	往台左/台右等候演出
第 5 隊至第 7 隊	返回化妝間並留在化妝間等候主辦機構工作人員安排演出
第 8 隊至最後一隊	返回化妝間或使用後台通道往樓座觀眾席欣賞節目 (須通知工作人員)

4. 第 1 隊至第 7 隊演出
5. 頒獎典禮將在第 7 隊演出完結後將進行。請第 1 隊至第 7 隊的領獎代表在己隊演出後立即前往台右「領獎代表等候區」向主辦機構工作人員報到；其他隊伍的領獎代表則必須在晚上 7 時 50 分前（夜晚場）或下午 4 時 50 分前（下午場）抵達台右「領獎代表等候區」報到。遲到者將不獲安排上台領獎
6. 第 8 隊至最後一隊演出

(十三) 謝幕

1. 壓軸隊伍須於演出完結後配合司儀向觀眾謝幕，請壓軸隊伍預先設計謝幕動作
2. 只有壓軸隊伍需要謝幕，其他隊伍只需在舞蹈完結時離開舞台或定形

(十四) 演出時注意事項

1. 演出次序可能因實際情況有所調動，請各隊伍依從主辦機構工作人員指示
2. 演出時，各隊必須有一名熟知舞蹈內容及能夠處理突發事件的代表留在台左
3. 當司儀宣讀學校名稱時，舞蹈員即可步進舞台作好定形或站在台側準備
4. 當舞蹈員準備就緒，主辦機構工作人員便會播放舞蹈音樂，演出隨即開始
5. 演出完結時，舞台將會關燈，請指示舞蹈員在關燈後離場

(十五) 突發事件

1. 突發事件主要分為舞台技術故障及舞蹈員在台面受傷
2. 當突發事件發生，司儀將佈幕通知觀眾發生技術意外，並請台上舞蹈員先行退場
3. 舞台監督將視乎台面情況決定是否需要關閉大幕
4. 當舞蹈員在台面受傷而令演出需要暫停，將由技術總監及該隊的領隊決定舞蹈員是否需要送往醫院治理。主辦機構代表將從旁協助
5. 請學校工作人員勸阻其他學生圍觀受傷舞蹈員
6. 主辦機構代表將與該隊領隊討論該隊是否繼續演出

(十六) 樓座觀眾席

1. 樓座觀眾席只限舞蹈員及持有「學校工作人員證」的工作人員使用。舞蹈員進出樓座觀眾席，必須由持有「學校工作人員證」的工作人員帶領
2. 在化妝間的隊伍可使用後台通道直達樓座觀眾席
3. 如演出學校希望於己隊演出前欣賞其他隊伍演出，須通知化妝間工作人員，並在演出學校演出次序前 5 隊返回化妝間
4. 主辦機構鼓勵各隊在己隊演出完結後留下欣賞餘下節目，以支持其他演出者及提升舞蹈員的藝術鑑賞能力

(十七) 領取物品

1. 各隊可根據以下時間表往報到處領取錄影光碟及演出音樂:

第 1 隊至第 7 隊	頒獎典禮結束後起至最後一隊演出結束後 20 分鐘止
第 8 隊至第 13 隊	第 13 隊演出結束 20 分鐘後起至最後一隊演出結束後 20 分鐘止
第 14 隊至第 18 隊	第 18 隊演出結束 20 分鐘後起至最後一隊演出結束後 20 分鐘止
第 19 隊至最後一隊	最後一隊演出結束後 20 分鐘內

2. 如演出學校未擬在當日演出完結後領取物品，主辦機構將於 5 月下旬派發證書予演出學校時把有關物品一併交還學校代表簽收

(十八) 錄影及攝影安排

1. 為尊重各編舞者之創作版權，在演出進行期間，除主辦機構指定的工作人員外，任何人士不得進行現場錄影及攝影。為避免主辦機構工作人員誤會，當舞蹈員準備從化妝間進入舞台範圍時，須聽從主辦機構工作人員指示及收起有攝錄功能的器材，包括手提電話。演出學校必須於演出前提醒有關教師、學生家長及親友。如有違規，演出隊伍代表（包括教師、學生、家長及學校工作人員）須立即刪除該錄像及離開後台範圍
2. 主辦機構將會為所有演出舞蹈進行錄影，並於各隊演出完成後免費派發錄影光碟予相關學校。演出隊伍須在領隊會議當日呈交「錄影服務資料表」，以選擇「定鏡全景錄影（不會作任何近鏡錄影）」或「由主辦機構錄影師適時作近鏡錄影」
3. 本會將於 2019 年 5 月 31 日（星期五）或以前免費電郵高清錄影連結予學校負責人，並於 2019 年 6 月 28 日（星期五）從雲端移除所有錄影片段
4. 主辦機構有權將演出舞蹈以文字紀錄、錄音、錄影片段、相片等形式公開及發放予傳媒作舞蹈推廣之用途
5. 主辦機構將選派專業攝影公司為演出隊伍提供攝影服務。學校如需此項服務，請參考「購買攝影服務表」（附表 5）

(十九) 加強家校溝通

1. 懇請演出學校呼籲家長購買門票觀看子女演出，讓家長了解子女在舞蹈方面的付出和努力，並促進親子間的溝通
2. 學校舞蹈節提供了一個讓學生互相欣賞及交流舞蹈經驗的好機會，主辦機構鼓勵各演出學校安排學生在己隊演出完結後留下觀賞節目，並將此安排告知家長
3. 家長如需在節目進行期間接回子女，請尊重台上演出者，切勿在舞蹈進行期間離座
4. 後台及化妝間嚴禁非工作人員進出，請演出學校與家長協議一解散地點（如大堂或地下大堂）及時間，方便家長接回子女

(二十) 其他

1. 優等獎證書將於 5 月下旬與甲級獎、乙級獎的證書一併派發，主辦機構將於 5 月中旬發信通知各學校有關詳情
2. 須保持沙田大會堂清潔及愛護公物。若沙田大會堂的設施因演出學校的學生或工作人員使用不當而導致損毀，該校領隊須即時簽署由主辦機構提供的「損壞紀錄」，表示知悉學校可能須負責賠償一切損失及承擔責任，主辦機構毋須負責
3. 請演出學校的工作人員協助管理己校學生秩序，以免妨礙其他隊伍演出
4. 演出學校如在沙田大會堂遺留物件，可致電 3741 2973 與本會查詢。主辦機構將於整個演出期結束後一個月（即 2019 年 6 月 5 日）將所有在沙田大會堂拾獲的失物贈予慈善團體

沙田大會堂位置圖



火車：乘東鐵至沙田火車站 A 出口，經新城市廣場步行 5-10 分鐘到達沙田大會堂。

巴士：到沙田新城市廣場 3 樓，步行 5-10 分鐘到達沙田大會堂。

新城市廣場巴士站

新界: 九巴 299 號: 由西貢開出
九巴 47X 號: 由秦石開出
九巴 72 號: 由太和開出

九巴 269D 號: 由瀝源開出
九巴 49X 號: 由青衣碼頭開出

小巴: 担杆莆街, 沙田大會堂對出

新界: 403 號: 由葵涌梨貝街開出
481A 號: 由荃灣街市街市開出
403A 號: 由安蔭邨(安足街)